

**Проект договора**  
**о закупке работ по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов № \_\_\_\_\_**

г. Астана

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ТОО «КазТрансГаз Өнімдері»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны и, \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь Правилами закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – **Правила**) и протоколом об итогах закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. заключили настоящий Договор (далее по тексту «**Договор**») о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На условиях настоящего Договора Подрядчик обязуется по заданию Заказчика своими материалами, силами и средствами в установленный Договором срок выполнить работы по ремонту (далее – **Работы**) автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов (далее – «**Объект**»), своевременно устранить дефекты, выявленные в процессе приемки Работ и в период гарантийной эксплуатации, а также сдать Заказчику выполненные Работы.

1.2. Заказчик обязуется при отсутствии претензий к качеству Работ принять и оплатить результаты выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Перечень основных объемов Работ, выполняемых Подрядчиком, приведен в Техническом задании (Приложение №1) к настоящему Договору.

### **2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

2.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Подрядчиком в следующие сроки:

Срок начала выполнения Работ – с даты подписания Договора;

Срок окончания – 31 декабря 2017 года.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Сумма Договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) тенге, с учетом НДС, является окончательной и не подлежит изменению, за исключением случаев, предусмотренных п. 133 Правил и включает все расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору.

3.2. Расчеты по Договору осуществляются в следующем порядке:

3.2.1. Оплата производится по факту выполнения Работ в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору, акта выполненных работ (оказанных услуг) по форме Р-1, акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов по форме А-5 согласно Приказа №562 МФ РК от 20 декабря 2012 года с оформлением соответствующих документов на оплату.

3.2.2. Полный и окончательный расчет будет произведен Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней на следующих условиях:

1) после выполнения Подрядчиком всех обязательств по настоящему Договору;

2) после подписания представителями Сторон соответствующего акта (акта сдачи-приемки выполненных Работ в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору, акта выполненных работ (оказанных услуг) по форме Р-1, Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов по форме А-5 согласно Приказа №562 МФ РК от 20 декабря 2012 года, акта сверки взаиморасчетов) на основании выставленной счет-фактуры, при условии соблюдения Подрядчиком условий настоящего Договора.

3.2.3. Все расчеты, осуществляемые в рамках Договора, производятся Заказчиком в национальной валюте – Тенге, путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в статье 15 настоящего Договора.

3.2.4. Акт сверки взаиморасчетов должен быть подписан Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

##### **4.1. Обязанности Подрядчика:**

4.1.1. выполнить Работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором по заявкам Заказчика и сдать результат Работ Заказчику в установленный пунктом 2.1. Договора срок.

4.1.2. выполнить все виды Работ, указанные в Приложении №1 к настоящему Договору, качественно в соответствии с действующими нормами и техническими условиями. Все предоставляемые Подрядчиком материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

4.1.3. для выполнения работ Подрядчик обязан применять расходные материалы и запасные части, рекомендованные заводом-изготовителем и имеющие сертификат соответствия.

4.1.4. использовать при выполнении работ специальные инструменты, рекомендованные заводом-изготовителем.

4.1.5. при необходимости получать в уполномоченных органах и организациях, самостоятельно за свой счет оплачивать все расходы при получении необходимых допусков, разрешений, согласований и лицензий, связанных с выполнением Работ на Объекте.

4.1.6. ежедневно по окончании Работ, а также после окончания всех видов Работ по настоящему Договору вывезти принадлежащие ему оборудование, инвентарь, инструменты и производственные отходы.

4.1.7. немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий при выполнении Работы;

- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

4.1.8. предоставить список своих работников, осуществляющих Работы на Объекте.

4.1.9. обеспечить полную сохранность существующей отделки помещений, оборудования и инженерных коммуникаций помещений, а в случае их разрушения (поломки) выполнить ремонт (восстановление) за свой счет и в сроки действия настоящего Договора.

4.1.10. обеспечить защиту выполненных Работ и используемых материалов от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с любыми атмосферными явлениями, пожаром, кражами и прочими причинами.

4.1.11. при выполнении Работ должен обеспечить защиту имущества Заказчика, расположенного на Объекте, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалы и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с изложенным в настоящем пункте условием, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика и входят в стоимость Договора.

4.1.12. обеспечить выполнение своими работниками (персоналом) на Объекте требований промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды в соответствии с нормативно-правовыми актами РК в период выполнения Работ до сдачи их Заказчику. Заказчик не несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью работников Подрядчика и/или нанесение ущерба их имуществу в результате несоблюдения ими требуемых норм безопасности, возникших в течение и/или вследствие выполнения ими Договора.

4.1.13. Подрядчик несет материальную и иную ответственность за нанесенный третьей стороне ущерб на Объекте, либо в непосредственной близости от него.

4.1.14. незамедлительно устранять замечания и предписания представителей Заказчика, связанные с ненадлежащим выполнением Работ.

4.1.15. работники Подрядчика должны иметь установленные допуски к работам на опасных производственных объектах по промышленной безопасности и охране труда.

4.1.16. обязуется определить ответственное лицо по вопросам пожарной, промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды.

4.1.17. персонал Подрядчика должен быть обеспечен установленными трудовым законодательством средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4.1.18. в случае необходимости Подрядчик в любое время, обязуется обеспечить доступ к Объекту, персоналу, записям, чтобы Заказчик мог контролировать и проверять любой аспект, касающийся техники безопасности и условий труда.

4.1.19. любые выявленные нарушения законодательных актов, нормативов, положений и стандартов по технике безопасности, охране окружающей среды, в том числе установленных Заказчиком, незамедлительно устраняются за счет Подрядчика.

4.1.20. Подрядчик за счет собственных средств обязуется предпринять все необходимые меры безопасности для защиты населения, минимизировать негативное воздействие на окружающую среду, выполнять требования утвержденного плана ликвидации аварии при возникновении чрезвычайных ситуаций.

4.1.21. Принять в собственность, образующиеся в результате выполнения Работ, отходы, утратившие потребительские свойства отработанные/демонтированные запасные части, системы, узлы, агрегаты, материалы, смазывающие и охлаждающие жидкости, а также обеспечить сбор, транспортировку, переработку, использование, предусмотреть меры безопасного обращения с ними, соблюдать экологические и санитарно-эпидемиологические требования, выполнять мероприятия по их утилизации, обезвреживанию и безопасному удалению в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.22. Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику информацию по безопасности и охране труда в подрядных организациях, согласно Приложению №4 к настоящему Договору.

#### 4.2 Права Подрядчика:

4.2.1. Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить Работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков.

4.2.2. в случае расторжения Договора Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

4.2.3. предоставить отчет по доле местного содержания выполненных Работ в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30.01.2015 г. №87.

#### 4.3. Обязанности Заказчика:

4.3.1. обеспечить беспрепятственный доступ работников Подрядчика на Объект, при условии предоставления Подрядчиком списка работников, выполняющих Работы на Объекте.

4.3.2. обязуется принять результат выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.3.3. обязуется оплатить результат выполненных Подрядчиком Работ в размере, в сроки и в порядке, предусмотренным настоящим Договором.

4.3.4. произвести расчет, в том числе окончательный расчет по Договору в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами актов, подтверждающих выполнение Работ, акта сверки взаиморасчетов.

4.3.5. произвести возврат обеспечения исполнения Договора в течение 10 рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязанностей по Договору.

#### 4.4. Права Заказчика:

4.4.1. в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.2. если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

4.4.3. если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора, либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

4.4.4. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата Работы отказаться от настоящего Договора, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части Работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора.

### **5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. По окончании выполнения Работ Подрядчик в тот же день уведомляет Заказчика о готовности результата Работы к сдаче. В случае отсутствия у Заказчика претензий к Подрядчику по качеству результата выполненных Работ Стороны подписывают акт сдачи-приемки выполненных Работ (Приложение №2 к настоящему Договору), акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизованных) активов по форме А-5 согласно Приказа №562 МФ РК от 20 декабря 2012 года. Со стороны Заказчика акты выполненных Работ подписываются и утверждаются работниками производственного филиала.

5.2. В случае обнаружения Заказчиком недостатков в результате Работ, выполненных Подрядчиком и отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ, Подрядчик устраняет все недостатки в срок, определенный Заказчиком.

Все исправления некачественно выполненных Работ по замечаниям Заказчика производятся за счет Подрядчика.

5.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, а также риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной Работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, предоставившая материалы, отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

6.2. В случаях, когда Работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат Работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору:

6.2.1. потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

6.2.2. потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения суммы Договора.

6.2.3. устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

6.3. Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить Работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае, Заказчик вправе назначить срок для выполнения Работы и обязан обеспечить доступ к Объекту.

6.4. Если недостатки результата Работы в согласованный Сторонами срок не были устранены либо являются неустраняемыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

6.5. Гарантийный срок на результат Работ, выполненных Подрядчиком, составляет 12 месяцев с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ и продлевается на период устранения дефектов и недостатков. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

6.6. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения Работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

6.7. За нарушение Подрядчиком срока выполнения Работ, предусмотренного статьей 2 Договора, Заказчик вправе удержать с Подрядчика пеню в размере 0,1% от стоимости не выполненного объема Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, указанной в пункте 3.1. Договора.

6.8. За нарушение Заказчиком сроков оплаты по Договору, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки по задержанным платежам в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы, указанной в пункте 3.1. Договора.

6.9. В случае не устранения выявленных Заказчиком недостатков в установленный срок, Заказчик вправе удержать с Подрядчика пеню в размере 0,01% от стоимости не выполненного объема Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, указанной в пункте 3.1. Договора.

6.10. За несвоевременную приемку Работ, выполненных без наличия каких-либо замечаний со стороны Заказчика, Подрядчик вправе требовать с Заказчика

пеню в размере 0,01% от суммы выполненного объема Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора.

6.11. Подрядчик несет ответственность за убытки или нанесение ущерба имуществу Заказчика, третьих лиц и здоровью своих работников, а также за гибель своих работников (наступившей смертью в процессе выполнения Работ) и любой иной риск, возникающий в течение и вследствие исполнения Договора.

6.12. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников.

6.13. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму задолженности Подрядчика по любым обязательствам последнего перед Заказчиком из суммы, подлежащей к оплате Подрядчику за Работы, выполненные по настоящему Договору.

6.14. В случае остановки/простоя Работ по причине проведения расследования возможных аварий, инцидентов на Объекте, Заказчик вправе удержать с Подрядчика пеню в размере 0,01% от суммы Договора указанной в п. 3.1 Договора, за каждый день простоя, но не более 5% от общей суммы Договора.

6.15. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком сумм неустоек с сумм, подлежащих к оплате по настоящему Договору, на основании уведомления Заказчика с включением данных сумм в Акт сверки взаиморасчетов.

6.16. Оплата или удержание неустойки не освобождает Стороны от обязательств и ответственности по настоящему Договору.

6.17. Заказчик вправе взыскать убытки в полной сумме сверх неустойки, предусмотренной настоящим Договором. Под убытками подразумеваются расходы, которые произведены или должны быть произведены лицом, право которого нарушено, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которое это лицо получило бы при обычных условиях оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Подрядчик в течение **20 (двадцати)** рабочих дней с момента подписания Договора Сторонами, вносит обеспечение исполнения Договора в размере 5% от общей суммы Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге, в виде банковской гарантии согласно Приложению №3 к настоящему Договору, являющейся обеспечением надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору. Срок действия банковской гарантии должен быть до полного исполнения обязательств по Договору.

7.2. В случае если обеспечение исполнения Договора не будет предоставлено в сроки, указанные в пункте 7.1. настоящего Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный Договор, удерживается внесенное Подрядчиком обеспечение заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения Договора.

7.3. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора о закупках Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору о закупках.

В случае нарушения Подрядчиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора о закупках сумму неустойки и пени, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий Договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга АО «ФНБ «Самрук-Қазына».

При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно Подрядчиком обеспечение исполнение Договора Заказчиком не удерживается и Подрядчик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга АО «ФНБ «Самрук-Қазына».

7.4. В случае если, Заказчик нарушает сроки возврата обеспечения исполнения Договора, Подрядчик вправе требовать оплаты пени в размере 0,01% от суммы обеспечения за каждый день просрочки, но не более 5-ти % от суммы обеспечения исполнения Договора.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, не зависящих от воли сторон, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, не ограничиваясь этим: войны и лавины, селевые потоки, ураганные ветры, землетрясения, наводнения, объявления блокады или эмбарго, принятие нормативных правовых актов государственными органами Республики Казахстан.

8.3. Сторона, для которой в силу вышеперечисленных обстоятельств создалась невозможность исполнения каких-либо обязательств по Договору, обязана немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, а впоследствии и о прекращении обстоятельств непреодолимой силы, но не позже 3 (трех) дней с момента их наступления (прекращения).

8.4. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы должен быть удостоверен уполномоченным на то государственным органом Республики Казахстан, где эти обстоятельства имели место.

8.5. Не уведомление или несвоевременное извещение о наступивших обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на такие обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.



8.6. Срок действия Договора автоматически продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий.

8.7. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 1 (одного) месяца, Стороны вправе расторгнуть Договор, либо внести в него соответствующие изменения.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие по Договору или в связи с ним, Стороны обязуются решать путем переговоров.

9.2. В случае не достижения соглашения, спор между Сторонами решается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан

## **10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

10.2. Расторжение Договора может иметь место по основаниям, предусмотренными Правилами, а также действующим законодательством Республики Казахстан, с возмещением понесенных убытков.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор, в одностороннем порядке в случае:

а) задержки Подрядчиком сроков выполнения Работ, когда срок сдачи результатов Работ, установленный в Договоре, увеличивается более чем на 1 (один) календарный месяц, либо существенная задержка срока начала Работ, когда их выполнение в срок не представляется возможным;

б) снижения качества Работ, в результате нарушения Подрядчиком условий Договора;

в) Подрядчик нарушает правила выполнения Работ, установленные действующим законодательством Республики Казахстан;

г) Подрядчик неоднократно (два и более раз) срывает сроки выполнения Работ;

д) Подрядчик не устраняет недостатки, указанные Заказчиком в течение срока, определенного Заказчиком;

е) в связи с выявленными нарушениями в проведении процедуры закупок.

10.4. В случае расторжения Договора, Подрядчик должен немедленно прекратить Работы, обеспечить консервацию Объекта и передачу его Заказчику в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

10.5. Если Договор расторгается по причине существенного нарушения Договора Подрядчиком, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся суммы за фактически выполненные Работы, за вычетом авансов и издержек Заказчика на выбор нового Подрядчика. Если общая сумма затрат Заказчика, связанных с расторжением Договора и выбором нового Подрядчика превышает общую сумму, причитающуюся Подрядчику, разница составляет долг, подлежащий выплате Заказчику Подрядчиком.

10.6. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных Работ по Договору, а также дата предполагаемого расторжения Договора. В этом случае, Заказчик производит оплату стоимости выполненных Работ, а Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

10.7. Договор расторгается на любом этапе, в случае если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Стороны производят взаиморасчеты по фактически исполненным обязательствам на день расторжения Договора;

10.8. В случае если Договор будет расторгнут, Стороны немедленно приложат усилия, чтобы в течение одного календарного месяца со дня расторжения Договора было достигнуто справедливое урегулирование вопроса об общей сумме, причитающихся каждой из Сторон, в связи с фактически выполненными объемами Работ и/или осуществленными на дату расторжения Договора платежами.

10.9. Все материалы, находящиеся на Объекте, выполненные Работы, считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до урегулирования денежных обязательств, связанных с расторжением Договора.

10.10. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и (или) предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 131-133 Правил.

## **11. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

11.1. Стороны соглашаются, что все сведения, переданные Сторонами контрагенту по Договору в связи с исполнением условий Договора, являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению любому третьему лицу.

11.2. Стороны прилагают все возможные усилия по сохранению конфиденциальности информации, переданной ей на любом носителе.

11.3. Сторона, получившая любое требование, или запрос третьего лица относительно условий Договора, порядка, сроков или хода исполнения условий Договора должна уведомить другую Сторону в разумный срок (но не позднее следующего рабочего дня) о таком требовании или запросе.

11.4. Ни одна из Сторон не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать третьим лицам информацию, связанную с условиями Договора, либо информацию, которая стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору.

## **12. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

12.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, выполненных в соответствии с установленными нормами и возможность эксплуатации Объекта в соответствии с Договором на протяжении гарантийного срока.

12.2. Подрядчик гарантирует выполнение Работ по Договору в сроки, предусмотренные статьей 2 Договора.

12.3. Гарантийный срок на выполняемые Работы и поставляемые материалы, составляет 12 месяцев со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ, а в отношении скрытых дефектов – срок, определенный в пункте 5 статьи 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

12.4. Подрядчик гарантирует, что качество поставленных им и использованных в Работах материалов, соответствуют Техническому заданию.

12.5. Подрядчик несет ответственность за любые недостатки, обнаруженные при эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие неправильной его эксплуатации или ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, а также ненадлежащей охраной Объекта Заказчиком.

12.6. В течение гарантийного срока, упомянутого в пункте 12.3. настоящего Договора, своими силами и за свой счет Подрядчик обеспечивает в согласованные с Заказчиком сроки ремонт или замену на Объекте любой части материалов, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию Объекта, а также устранение всех дефектов (недостатков), возникших в результате ненадлежащего выполнения Работ и использования некачественных материалов, поставленных Подрядчиком.

12.7. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, в течение которого Объект не мог эксплуатироваться вследствие обнаружения дефектов, за которые отвечает Подрядчик.

12.8. При обнаружении дефектов Заказчик с участием представителя Подрядчика составляет соответствующий акт обнаруженных недостатков. В акте должно быть указано:

- дата и место составления акта;
- подробное описание обнаруженных дефектов и причин, их вызвавших;
- замечания и требования Заказчика по устранению дефектов;
- прочие обстоятельства, имеющие значение в связи с рекламацией;
- срок устранения дефекта/ов Подрядчиком.

Акт обнаруженных недостатков может быть направлен Подрядчику факсом или заказным письмом.

12.9. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков, для их подтверждения Заказчик назначает независимую квалификационную экспертизу, которая составляет соответствующий акт по фиксированию недостатков и их характеру. Оплата Работ независимой экспертизы производится Подрядчиком.

12.10. Если Подрядчик в течение согласованного срока не устранит дефекты в Работах, то Заказчик вправе после письменного уведомления Подрядчика принять меры для устранения дефектов с привлечением квалифицированных специалистов. Все расходы, связанные с этим ремонтом и устранением дефектов, осуществляются за счет Подрядчика на основании представленных Заказчиком документов.

### 13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения взятых на себя обязательств Сторонами.

### 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьему лицу без соответствующего письменного согласия другой Стороны.

14.2. Договор регулируется и истолковывается в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При исполнении Договора, Стороны обязуются выполнять все требования законодательных актов, правил, инструкций и других документов, регламентирующих порядок исполнения Договора.

14.3. С момента подписания Договора все предварительные переговоры и переписка между Сторонами теряют силу.

14.4. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.5. Приложения к настоящему Договору, являющиеся неотъемлемыми его частями:


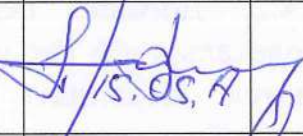
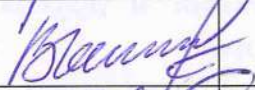







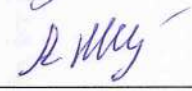




1. Приложение № 1 Техническое задание.
2. Приложение № 2 Акт сдачи-приемки выполненных Работ.
3. Приложение № 3 Форма банковской гарантии обеспечения исполнения договора.
4. Приложение № 4 Сведения по безопасности и охране труда в подрядных организациях.
5. Приложение №5 Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов.
6. Приложение №6 Акта выполненных работ (оказанных услуг)

### 15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:	ПОДРЯДЧИК:
<p>ТОО «КазТрансГаз Өнімдері» г. Астана, ул. 36, д. 11, 8-й этаж, БЦ «Болашак» БИН: 050840009020 Астанинский Региональный филиал АО «Народный Банк Казахстана» ИИК: KZ176010111000219346 БИК HSBK KZ KX Тел: +7(7172) 55-23-34</p> <p>_____</p> <p>М. П.</p>	

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к договору \_\_\_\_\_

Должность	Ф. И. О.	Подпись	Примечание
1	2	3	4
Заместитель Генерального директора по трансформации и экономике	Байбатырова Б. С.		
Заместитель Генерального директора по поддержке бизнеса	Джаманбеков А. М.		
Советник Генерального директора	Кан В. В.		
Главный бухгалтер	Рахимбекова М. С.		
Руководитель службы координации закупок	Сарманбетов Е. Е.		
Директор департамента бюджетного планирования	Коккузов Б. С.		
Руководитель юридической службы	Бусурманов А. Ж.		
Руководитель службы пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды	Джунусов Т. А.		
Директор департамента материально-технического снабжения и складского учета	Тюмебаев Н. Б.		
Директор департамента по ремонту АТ и СТ	Изтелеуов К. Г.		
<b>Исполнитель</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
Айтимов А. М	Инженер департамента по ремонту АТ и СТ		

Приложение № 1 к проекту  
договора о закупке работ по  
ремонту автотранспортных  
средств, систем, узлов и  
агрегатов \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

### **Техническое задание**

**Работы по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
М. П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
М. П.

Приложение № 2 к проекту договора о закупке работ по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**АКТ сдачи-приемки выполненных работ**  
к Договору \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. о закупке работ по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов  
(полное наименование договора)

Транспортный участок \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
место дислокации \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий Акт в том, что на автомашине \_\_\_\_\_ гос. номер \_\_\_\_\_, выполнены работы по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов, включающее перечень работ, указанных в пункте 1. (трудозатраты) с заменой материалов, указанных в пункте 2. настоящего Акта. Показание спидометра (счетчика моточасов) \_\_\_\_\_ км (м/ч)

**1. Трудозатраты.**

№	Марка и тип машины	Перечень работ	Кол-во чел/часов	Приведенная стоимость 1 чел/часа, тенге в т.ч. НДС	Сумма в тенге в т.ч. НДС
1					
2					
3					
4					
5					
<b>Итого:</b>					

**2. Замена расходных запасных частей и смазочных материалов.**

№	Марка и тип машины	ГОСТ, артикул, номер по каталогу	Наименование материалов	Ед. изм	Кол-во	Цена за ед., тенге в т.ч. НДС	Сумма, тенге в т.ч. НДС	Завод изготовитель	Страна происхождения
1									
2									
3									
4									
5									
<b>Итого:</b>									

**СОСТАВ КОМИССИИ:**

- |                                   |         |        |
|-----------------------------------|---------|--------|
| 1. Главный механик ПФ _____       | _____   | _____  |
|                                   | подпись | Ф.И.О. |
| 2. Начальник автоколонны ПФ _____ | _____   | _____  |
|                                   | подпись | Ф.И.О. |
| 3. Начальник ТУ _____             | _____   | _____  |
|                                   | подпись | Ф.И.О. |
| 4. Механик ТУ _____               | _____   | _____  |
|                                   | подпись | Ф.И.О. |
| 5. Водитель (машинист) ТУ _____   | _____   | _____  |
|                                   | подпись | Ф.И.О. |

**Подрядчик:**

- |    |           |         |        |
|----|-----------|---------|--------|
| 1. | _____     | _____   | _____  |
|    | должность | подпись | Ф.И.О. |
| 2. | _____     | _____   | _____  |
|    | должность | подпись | Ф.И.О. |

**Принял:**  
Директор Производственного  
Филиала \_\_\_\_\_  
ТОО "КазТрансГазӨнімдері"

\_\_\_\_\_   
подпись, ф.и.о. Директора ПФ  
М.П.

**Сдал:**  
Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
подпись, ф.и.о.  
М.П.



Приложение № 3 к проекту договора о закупке работ по ремонту автотранспортных средств, систем, узлов и агрегатов \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Банковская гарантия**  
(форма обеспечения исполнения договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты банка)

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(место нахождения)

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_,  
(наименование поставщика)

«Подрядчик», заключил (и)\* договор о закупках № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) на работы \_\_\_\_\_ и Вами было  
(описание работ)

предусмотрено в Договоре, что Подрядчик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_ тенге, настоящим

\_\_\_\_\_ (наименование банка)

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Подрядчик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

**Подпись и печать гаранта**

**Дата и адрес**

**Приложение №4**  
к проекту договора о закупке  
работ по ремонту  
автотранспортных средств,  
систем, узлов и агрегатов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

**Сведения по безопасности и охране труда в подрядных организациях**

**Наименование подрядной организации:**

**Период:**

**Дата:**

№	Наименование показателя	Единица измерения	За отчетный период
1	Количество подрядных организаций	количество	0
2	Количество несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, всего:	случай	0
2.1	в том числе: со смертельным исходом	случай	0
2.2	групповых	случай	0
2.3	при дорожно-транспортных происшествиях	случай	0
3	Количество пострадавших при несчастных случаях, степень тяжести травмы	человек	0
3.1	легкая		0
3.2	средняя		0
3.3	тяжелая		0
3.4	смертельная		0
4	Количество несчастных случаев, не связанных с производством	случай	0
4.1	со смертельным исходом		0
4.2	групповых		0
4.3	при дорожно-транспортных происшествиях		0
5	Количество случаев обращения работников за медицинской помощью в связи с микротравмами (ушибы, порезы и др.)	случай	0
6	Количество дорожно-транспортных происшествий	количество	0
7	Количество автотранспортных средств, оказывающих услуги для ДЗО	единиц	0
7.1	легковые		0
7.2	автобусы		0
7.3	грузовые		0
7.4	спецтехника		0
8	Общий пробег автотранспортных средств, оказывающих услуги для ДЗО	километр	0

9	Среднесписочная численность работников, оказывающих услуги для ДЗО	человек	0
10	Количество отработанного рабочего времени*, при оказании услуг для ДЗО	человеко-часы	0

**Приложение №5  
к проекту договора о закупке  
работ по ремонту  
автотранспортных средств,  
систем, узлов и агрегатов**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

Приложение 15  
к приказу Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 20.12.2012 года № 562

Форма А-5

ИИН/БИН

Организация (индивидуальный предприниматель) - исполнитель \_\_\_\_\_

Организация (индивидуальный предприниматель) - заказчик \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель организации - заказчика  
(индивидуальный предприниматель - заказчик)  
(структурное подразделение)

должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Дата составления	Основание		Период ремонта		Материально – ответственное лицо (индивидуального предпринимателя) – сдатчика (Ф.И.О., должность)	
	Договор (заказ)	По договору (заказу)	Фактичес- кий	Фактичес- кий		
1	номер дата	с	по	с	по	
	2	3	4	5	6	7
						8

АКТ № \_\_\_\_\_  
 ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ОТРЕМОНТИРОВАННЫХ, РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ (МОДЕРНИЗИРОВАННЫХ) АКТИВОВ

Номер по порядку	Наименование, характеристика	Номер		Балансовая стоимость	Виды работ	Затраты на демонтаж	Стоимость выполненного объема работ, тенге				Стоимость после реконструкции (модернизации)	Примечание	
		инвентарный	заводской (номенклатурный)				по договору (заказу)	на ремонт	реконструкции (модернизации)	по ремонту			реконструкции (модернизации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Изменения в характеристике актива, связанных с его ремонтом, реконструкцией (модернизацией) \_\_\_\_\_

По окончании ремонта, реконструкции (модернизации) актив прошел испытания и передан для использования

Заключение комиссии \_\_\_\_\_

Председатель комиссии	_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____
	должность	подпись	расшифровка подписи
Члены комиссии:	_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____
	должность	подпись	расшифровка подписи
	должность	подпись	расшифровка подписи

Актив:

Сдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

В инвентарной карточке (книге) учета отмечено  
Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение №6  
к проекту договора о закупке,  
работ по ремонту  
автотранспортных средств,  
систем, узлов и агрегатов**

от «    » 2017 года

Приложение 50  
к приказу Министра финансов  
Республики Казахстан от  
20 декабря 2012 года № 562

форма Р-1

ИНН/БИН

Заказчик

\_\_\_\_\_ полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель

\_\_\_\_\_ полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт)

Номер документа	Дата составления

**АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)**

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)	
					количество	стоимость
1	2	3	4	5	6	7
						8

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

\_\_\_\_\_ наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ страниц

Сдал (Исполнитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Принял (Заказчик) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Дата подписания (принятия) работ (услуг) \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.