

**Проект Договора
о закупке товара «Бумага»**

г. Астана

«___» _____ 2016 год

Товарищество с ограниченной ответственностью «КазТрансГаз Өнімдері», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____ действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, руководствуясь Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления и протоколом об итогах закупок способом запроса ценовых предложений с применением торгов на понижение № _____ от _____ 2016г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

- 1) «Договор» – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, включающий в себя изменения и дополнения, приложения и иные документы, являющиеся неотъемлемой частью Договора.
- 2) «Общая сумма Договора» – общая сумма Договора включает все расходы, связанные с поставкой Товара, стоимость сопутствующих услуг, а также все установленные налоги, таможенные пошлины, сборы и другие выплаты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан на момент заключения Договора.

2. Предмет Договора

- 2.1. На условиях Договора Поставщик обязуется поставить Заказчику товар «Бумага» (далее – Товар), согласно Технической спецификации, указанной в Приложении №1 к настоящему Договору, а Заказчик принять и оплатить поставленный Товар.
- 2.2. Наименование, технические и качественные характеристики Товара согласованы Сторонами в Технической спецификации – Приложение №1 к настоящему Договору.

3. Общая сумма Договора и порядок оплаты

- 3.1. Общая сумма Договора составляет: _____ (сумма прописью _____), в том числе НДС 12%, является окончательной и не подлежит изменению, за исключением случаев, предусмотренных п. 133 Правил и включает все расходы Поставщика связанные с поставкой Товаров по Договору. Включая стоимость Сопутствующих услуг, а также налоги и другие обязательные платежи в бюджет, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.
- 3.2. Заказчик производит оплату по факту полного исполнения поставки Товара в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Актов сдачи-приемки Товара согласно Приложению №2 к настоящему Договору с оформлением соответствующих документов на оплату.
- 3.3. Полный и окончательный расчет будет произведен Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней на следующих условиях:
 - после выполнения Поставщиком всех обязательств по Договору;
 - после подписания представителями Сторон соответствующего Акта (Акта сдачи-приемки Товара, Акта сверки взаиморасчетов) на основании выставленной счет-фактуры, при условии соблюдения Поставщиком условий настоящего Договора.
- 3.4. Все расчеты, осуществляемые в рамках настоящего Договора, производятся Заказчиком в

национальной валюте – Тенге, путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в статье 16 (шестнадцать) настоящего Договора.

4. Срок и порядок поставки Товара

4.1. Поставка Товара производится в течение 30 календарных дней с даты подписания Договора.

4.2. Поставщик должен поставить Товар по адресам согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

4.3. Поставщик при поставке Товара обязан представить Заказчику следующие оригиналы документов на Товар:

- оригинал налоговой счёта-фактуры с указанием цены и общей стоимости Товара и выделением отдельным столбцом НДС;
- оригинал накладной на отпуск товара;
- акта приема-передачи;
- сертификат соответствия, при необходимости;
- сертификат происхождения товара.

4.4. В случае отсутствия какого-либо из перечисленных в пункте 4.3. настоящего Договора документов Заказчик вправе отказаться от приемки Товара. В этом случае все расходы, понесенные Заказчиком, оплачивает Поставщик.

4.5. Прием Товара по количеству, качеству и характеристике производится по фактическому наличию, при условии исполнения Поставщиком подпунктов 5.4.1. - 5.4.5. настоящего Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и оформляется Актом приема-передачи Товара, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.

4.6. В случае обнаружения при приемке каких-либо недостатков поставленного Товара, Заказчик вправе не принимать такой Товар и в течение 2 (двух) рабочих дней с даты обнаружения недостатков направить Поставщику уведомление об устранении недостатков.

4.7. Поставщик обязуется безвозмездно заменить данный Товар либо устранить обнаруженные недостатки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения от Заказчика уведомления об устранении недостатков.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Получать запрашиваемую им информацию, касающуюся исполнения условий Договора Поставщиком;

5.1.2. Требовать от Поставщика надлежащего выполнения условий Договора;

5.1.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, установленных Договором.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара, поставленного в соответствии с Договором;

5.2.2. Произвести оплату в соответствии с условиями раздела 3 Договора;

5.2.3. Окончательный расчет произвести не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания Сторонами актов, подтверждающих поставку товара.

5.3. Поставщик имеет право:

5.3.1. Получить оплату за поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

5.4. Поставщик обязан:

5.4.1. Поставить Товар со всеми необходимыми принадлежностями и документами (документы, удостоверяющие комплектность, качество Товара и т.п.); в согласованном количестве, ассортименте и комплекте (комплектности); и свободным от прав третьих лиц; в надлежащей упаковке (таре) и в сроки, предусмотренные Договором;

5.4.2. Обеспечить качество поставляемого Товара в соответствии с Техническими регламентами;

5.4.3. Обеспечить надлежащую упаковку Товара, сохранность Товара при перевозке и его маркировку, необходимую для идентификации Товара;

5.4.4. Обеспечить своевременную поставку Товара, на основании акта приема-передачи, надлежащего качества, соответствующего условиям Договора, в полном объеме, в срок указанный в п. 4.1. Договора;

5.4.5. Обеспечить при поставке наличие следующих товаросопроводительных документов, указанные в пункте 4.3. настоящего Договора.

6. Качество Товара

6.1. Качество Товара, поставляемого в рамках Договора, должно соответствовать или быть выше технических и качественных характеристик, указанных в Технической спецификации в Приложении №1 к настоящему Договору.

6.2. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный в рамках Договора, является новым, неиспользованным, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией или работой при использовании поставленного Товара в условиях, обычных для страны Заказчика.

6.3. Год изготовления товара, предлагаемого Поставщиком, не ранее 2015 года.

6.4. Если Товар не отвечает Технической спецификации, Заказчик может отказаться от него, и Поставщик должен заменить забракованный Товар.

6.5. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обнаружения недостатков уведомить Поставщика обо всех претензиях, связанных с данной гарантией. После получения подобного уведомления Поставщик должен в течение 10 (десяти) рабочих дней произвести ремонт или замену бракованного Товара, или его части без каких-либо расходов со стороны Заказчика.

6.6. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в сроки, требуемые Заказчиком, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик обладает в отношении Поставщика.

6.7. Ни одно условие, закрепленное в настоящем разделе Договора, не освобождает Поставщика от гарантий или других обязательств по Договору.

7. Маркировка Товара

7.1. Товар должен отгружаться Поставщиком в таре и упаковке, соответствующей характеру поставляемого Товара, обеспечивающей при надлежащем обращении с ним его сохранность при длительной транспортировке до места назначения, указанного в п. 4.2. Договора, с учетом возможной перегрузки в пути. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров.

7.2. В каждое грузовое место должен быть вложен подробный упаковочный лист, в котором указывается: наименование Товара, количество, вес брутто и нетто, габаритные размеры, наименование Сторон по Договору, наименование Заказчика и номер Договора.

7.3. Тара и упаковка возврату не подлежат.

7.4. Маркировка Товара должна соответствовать действующим стандартам и содержать указание заводского номера изделия.

8. Гарантия качества Товара

8.1. Недостатки Товара, обнаруженные по окончании срока действия Договора, считаются нарушением обязательств Поставщика, которое имело место до истечения срока действия Договора.

8.2. В случае обнаружения недостатков Товара (его отдельных элементов) которые невозможно было выявить при приемке Товара. Поставщик обязуется за свой счет устранить недостатки

Товара (его отдельных элементов) либо, в случае невозможности такого устранения, заменить некачественный Товар (его отдельные элементы) на новый Товар в течение минимального срока, согласованного Сторонами.

8.3. Несоответствия Товара техническим параметрам или требованиям, указанные в Приложении №1 к настоящему Договору, должно быть отражено в акте.

8.4. Поставщик несет ответственность за любые недостатки, обнаруженные при эксплуатации Товара, если не докажет, что они возникли вследствие неправильной его эксплуатации.

8.5. Своими силами и за свой счет Поставщик обеспечивает в согласованные с Заказчиком сроки замену Товара и/или любой его части, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию Товара, а также устранение всех Дефектов, возникших в результате ненадлежащей поставки Товара.

8.6. При обнаружении Дефектов Заказчик с участием уполномоченного представителя Поставщика составляет соответствующий акт. В акте должно быть указано:

- дата и место составления акта;
- подробное описание обнаруженных Дефектов и причин их вызвавших;
- замечания и требования Заказчика по устранению Дефектов;
- прочие обстоятельства, имеющие значение в связи с рекламацией;
- срок устранения Дефекта/ов Поставщиком.

Акт может быть направлен Поставщику факсом или заказным письмом.

8.7. При отказе Поставщика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков, для их подтверждения Заказчик назначает независимую оценку, которая составляет соответствующий акт по фиксированию недостатков и их характеру. Оплата услуг независимой оценки производится Поставщиком.

8.8. Если Поставщик в течение согласованного срока не устранит Дефекты в поставленных им Товарах, то Заказчик вправе после письменного уведомления Поставщика принять меры для устранения Дефектов с привлечением квалифицированных специалистов. Все расходы, связанные с этим ремонтом и устранением Дефектов, осуществляются за счет Поставщика на основании документально удостоверенных Заказчиком документов.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

9.2. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить Товар в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вправе без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из суммы Договора в виде неустойки сумму в 0,1% от Общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10 % от Общей суммы Договора.

9.3. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление в следующих случаях:

- а) если Поставщик не может предоставить часть или весь Товар в сроки, предусмотренные Договором;
- б) банкротства или неплатежеспособности Поставщика;
- в) несоблюдения Поставщиком требований к качеству поставляемого Товара по Договору;
- г) отсутствия необходимости в поставке Товара по Договору;
- д) в связи с выявленными нарушениями в проведенных процедурах закупок товаров;
- е) если Поставщик не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

9.4. Уплата Поставщиком Заказчику неустойки в случае нарушения своих обязательств по Договору не освобождает Поставщика от выполнения своих обязательств по Договору.

9.5. В случае поставки Товара, не соответствующего требованиям п. 6.1. Договора, Поставщик обязан устранить недостатки за свой счет в разумный срок.

9.6. За нарушение срока оплаты поставленного Товара по Договору Заказчик уплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от Общей суммы Договора, за каждый день просрочки, но не более 10% от Общей суммы Договора.

9.7. Поставщик согласен на удержание Заказчиком сумм, начисленных неустоек и штрафов по настоящему Договору и сумм, подлежащих к оплате, на основании Уведомления Заказчика с включением данных сумм в акт сверки взаиморасчетов.

10. Уведомления

10.1. С подписанием Договора все предварительные переговоры и переписка Сторон теряют силу.

10.2. Любое уведомление или какая-либо иная информация, направляемая Сторонами друг другу по Договору, направляется одной Стороной другой Стороне - по соответствующим адресам, указанным в статье «Юридические адреса и реквизиты сторон» Договора, на имя уполномоченного лица, подписавшего Договор. Уведомление подписывается должностным лицом, подписавшим Договор, или иным уполномоченным лицом.

10.3. Любое уведомление или иная информация, направляемая Сторонами, будет считаться полученной:

- при отправке нарочным - в день фактической доставки;
- при почтовой пересылке (спецпочта) - на пятый рабочий день после дня отправки;
- на следующий рабочий день в случае получения уведомления в день, который не является рабочим или же во внеурочные часы, по месту получения отправления.

11. Условия конфиденциальности

11.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность сведений, относящихся к условиям Договора.

11.2. Поставщик обязан обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся хода исполнения Договора и его результатов, отнесенных к коммерческой тайне Заказчика, в течение действия настоящего Договора и последующих 5 (пяти) лет после его завершения/расторжения, и/или до открытого разглашения сведений самим Заказчиком.

11.3. Разглашение любой информации по Договору возможно только с письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев предоставления информации по запросам уполномоченных органов.

11.4. Если третье лицо предпримет в отношении любой из Сторон какие-либо юридические действия с целью раскрытия конфиденциальной информации по Договору, то Поставщик или Заказчик немедленно уведомит об этом другую Сторону и предпримет все необходимые действия для предотвращения фактов и последствий раскрытия конфиденциальной информации в отношении обеих сторон.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, возникшие по Договору или в связи с ним, Стороны обязуются решать путем переговоров.

12.2. В случае не достижения соглашения спор между Сторонами решается в установленном законодательством Республики Казахстан порядке в соответствующем суде города Астаны.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, не зависящие от воли Сторон, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

13.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся (но не ограничиваются ими) обстоятельства следующего характера: войны и военные операции любого характера, забастовки, эпидемии, аварии, пожары, обледенения, лавины, селевые потоки, ураганные ветры, землетрясения, наводнения, объявления блокады или эмбарго, издание нормативных правовых актов центральных государственных органов, постановления судебных органов, препятствующих исполнению Договора.

13.3. Сторона, для которой в силу вышеперечисленных обстоятельств создалась

невозможность исполнения каких-либо обязательств по Договору, обязана немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, а впоследствии и о прекращении обстоятельств непреодолимой силы, но не позже 3 (три) календарных дней со дня их наступления (прекращения).

13.4. Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы должен быть удостоверен уполномоченным государственным органом.

13.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступивших обстоятельствах силы лишает пострадавшую Сторону права ссылаться на такие обстоятельства в качестве основания, освобождающего его от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

13.6. Срок действия Договора автоматически продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий, с подписанием дополнительного соглашения.

13.7. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы срывают исполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора путем направления Поставщику соответствующего уведомления. Поставщик в кратчайшие сроки после получения такого уведомления останавливает поставку Товара. Заказчик производит оплату Поставщику за весь объем фактически поставленного Товара, до даты их остановки с подписанием соответствующего акта.

13.8. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы будут длиться более 2 (двух) месяцев Стороны имеют право расторгнуть Договор, с проведением взаиморасчетов в течение 30 (тридцати) банковских дней.

14. Порядок изменения и расторжения Договора

14.1. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и (или) предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 131-133 Правил.

14.2. Внесение изменений в заключенный Договор, допускается по основаниям, предусмотренным Правилами.

14.3. Любые изменения к Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

14.4. Расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон, по основаниям, предусмотренным Договором, либо по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

14.5. Стороны вправе в любое время полностью или частично отказаться от Договора, направив друг другу соответствующее письменное уведомление, при этом датой расторжения Договора считается дата, указанная в уведомлении.

14.6. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Сторона должна предупредить об этом другую Сторону заказной почтой не позднее, чем за один месяц.

14.7. В случае, если Договор будет расторгнут, Стороны немедленно приложат усилия, чтобы в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня расторжения Договора было достигнуто справедливое урегулирование вопроса об общей сумме, на которую Поставщик или Заказчик имеют право в связи с фактически поставленным объемом Товара принимая во внимание любые платежи, полученные Поставщиком от Заказчика, до даты расторжения Договора.

14.8. В случае, нарушений Порядка поставки Товара любой из сторон, они обязаны приложить усилия, чтобы в течение 5 (пяти) календарных дней со дня допущения нарушения Порядка поставки Товара, условий Договора было достигнуто справедливое урегулирование нарушений.

15. Заключительные положения

15.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2016 года, включительно. В части взаиморасчетов – до полного выполнения обязательств Сторон.

15.2. Договор регулируется, истолковывается и объясняется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.3. Ни одна из Сторон не имеет права уступить или иным образом передать свои права и обязанности по Договору какому-либо другому лицу, при отсутствии письменного согласия другой Стороны.

15.4. Поставщик гарантирует освобождение Заказчика от всех претензий и судебных исков в случае нарушения патентных прав, товарных знаков, авторских прав в отношении материалов и оборудования, а также в отношении всего объекта оказания Услуг, также как и любых других защищенных прав третьих лиц.

15.5. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

15.6. Приложения к настоящему Договору, являющиеся неотъемлемыми его частями:

- Техническая спецификация (Приложение №1);
- Образец формы Акта сдачи-приемки Товара (Приложение №2);

16. Адреса и реквизиты Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ТОО «КазТрансГаз Өнімдері»

г. Астана, ул. 36, д. 11,

8-й этаж, БЦ «Болашак»

БИН: 050840009020

Астанинский Региональный филиал

АО «Народный Банк Казахстана»

ИИК: KZ176010111000219346

БИК HSBK KZKX

Тел: +7(7172) 55-23-34

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

ПОСТАВЩИК:

(полное наименование)

(адрес)

(телефон, факс)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Техническая спецификация

ПОСТАВЩИК:

_____ (Ф.И.О.)

ЗАКАЗЧИК:

_____ (Ф.И.О.)

АКТ сдачи-приемки товара
к Договору _____ от _____ 201__ г. о закупке товара
(полное наименование договора)

ПФ _____
место дислокации

"____" _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий Акт в том, что в соответствии с пунктом №4 Договора между Сторонами, № _____ от «__» _____ 2016 года Поставщик передает, а Заказчик принимает Товар следующего ассортимента и количества.

№	Наименование товара	Характеристика товара (Каталожный номер)	Марка/ модель	Завод изготовитель	Страна происхождения	Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2010)	Гарантийный период	Место поставки
1								
2								

Товары соответствуют характеристикам, представленным в технической спецификации.
Товары поставлены в установленные в Договоре сроки, Заказчик не имеет никаких претензий принятым им товарам.

СОСТАВ КОМИССИИ:

Со стороны Заказчика:

1. _____
должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

2. _____
должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Со стороны Поставщика:

1. _____
должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

2. _____
должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Принял:
Директор Производственного
Филиала _____
ТОО "КазТрансГазӨнімдері"

подпись, ф.и.о. Директора ПФ
М.П.

Сдал:
Директор _____

подпись, ф.и.о.
М.П.